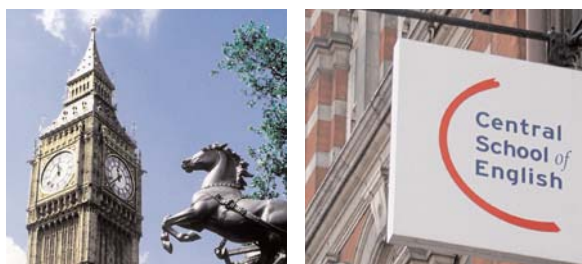


## LONDRA - WORK EXPERIENCE PROGRAMME

### Central School of English



*Questo programma è concepito per coloro che intendono abbinare ad un corso di inglese uno stage professionale in Gran Bretagna, per acquisire un'esperienza internazionale o in vista di un soggiorno prolungato nel Paese.*



Fondata nel 1968, la Central School of English è situata in una posizione privilegiata nel quartiere del West End, proprio nel cuore di Londra; alcune fra le più celebri attrazioni della capitale, come il Parlamento e il Big Ben, Whitehall e Buckingham Palace sono raggiungibili con una breve passeggiata.

La scuola è riconosciuta dal British Council e membro ARELS.

#### Il corso di inglese

Sono ammessi a questo programma studenti con un livello di inglese **minimo intermedio**.

Il programma prevede per tutti un corso di lingua di 4 settimane, a scelta fra quelli proposti dalla scuola (inglese generale standard e intensivo, inglese business standard e intensivo, preparazione esami IELTS e Cambridge, corso combinato).

Lo studente avrà così l'opportunità di approfondire tutti gli aspetti fondamentali dell'apprendimento linguistico: uso accurato di grammatica e sintassi, sviluppo del vocabolario attivo e passivo, sviluppo della scioltezza nella lingua parlata, comprensione di documenti di origine diversa (carta stampata, audio, ecc).

È possibile integrare il corso con 5-10 lezioni individuali a settimana, particolarmente utili per soffermarsi su quegli aspetti linguistici che creano particolari difficoltà al partecipante e/o per approfondire la terminologia rilevante per l'attività che si appresta a svolgere al termine del corso.

Gli studenti che non possiedono ancora un livello di inglese intermedio pieno possono frequentare un corso di durata superiore a 4 settimane per raggiungere tale livello.

È necessario iscriversi a questo programma con almeno 8 settimane di anticipo rispetto alla data di inizio del corso di inglese.

#### L'esperienza lavorativa

Al termine del corso il partecipante inizia la sua esperienza di lavoro presso una struttura attinente al suo futuro professionale (durata minima 4 settimane, massima 4 mesi).

L'impegno lavorativo è di circa 30-35 ore settimanali e lo stage **non è retribuito**.

Le aziende selezionate sono di vario tipo, dalla grande multinazionale al piccolo studio; la sede di lavoro è a Londra, nelle zone 1-6. Al momento dell'iscrizione il candidato è tenuto ad indicare, fra quelli proposti, due diversi settori in cui vorrebbe effettuare lo stage: architettura (stage di minimo 6 settimane), agenzia immobiliare, amministrazione scolastica, amministrazione aziendale, contabilità, graphic design, hotel, IT (min. 12 sett.), moda, musei/arte, marketing e ricerca in internet, marketing e vendite, ONG, organizzazione di eventi, PR, risorse umane, servizio clienti (full-time or part-time).

È anche possibile richiedere uno stage in altre aree, considerando però che in questo caso è necessario prenotare il corso con almeno 12 settimane di anticipo: agricoltura, giornalismo (la disponibilità è limitata ed è richiesto un livello di inglese avanzato), editoria, ingegneria (minimo 12 sett.), media e pubblicità (livello di inglese avanzato), studio legale, tecnologia elettronica.



#### Sistemazione

Durante il corso di inglese lo studente può alloggiare presso una famiglia inglese (unico ospite italiano) o un residence universitario selezionati dalla scuola. Per i costi e le opzioni di trattamento vedi le tariffe della Central School.

La scuola può anche trovare la sistemazione per il periodo dello stage lavorativo, a seconda di dove questo si svolge.



## Central School of English - WORK EXPERIENCE PROGRAMME

### Informazioni e norme generali

Gli studenti che vogliono migliorare ulteriormente il loro inglese possono continuare a frequentare lezioni presso la Central School anche durante lo stage, se gli orari lo consentono.

Per trovare la struttura ideale per il partecipante, la Central School si avvale di diverse agenzie di collocamento specializzate.

Date del programma: il programma work experience può essere cominciato qualsiasi lunedì dell'anno, prenotando con almeno **4 settimane di anticipo** dalla data di inizio del corso di inglese (vedi eccezioni alla pagina precedente).

Ad ogni partecipante vengono richiesti i seguenti documenti:

- 1) Curriculum Vitae in inglese
- 2) Una lettera in inglese in cui il partecipante spiega per quali mansioni si propone
- 3) "Placement Application Form" compilata (questa viene inviata dalla scuola allo studente una volta effettuata l'iscrizione).

Una volta iniziato il corso lo studente verrà contattato dalle aziende per un colloquio.

Nella "Placement Application Form" viene richiesto di indicare 2 diversi settori in cui il partecipante vorrebbe effettuare la sua esperienza di lavoro (es. marketing, finanza, informatica, ecc).

Il partecipante deve mostrare una certa flessibilità e non può rifiutare una proposta di stage che rientra in una delle due aree da lui indicate, a meno che vi siano valide giustificazioni.

### Tariffe 2010 / STAGE professionale non retribuito

€ 660 + prezzo del corso scelto

Per le tariffe dei corsi e della sistemazione consultare la pagina "Date e Prezzi" del depliant della Central School of English, che può essere richiesto all'ufficio Oxford Viaggi oppure essere scaricato direttamente dal sito [www.oxfordviaggi.it](http://www.oxfordviaggi.it)

### FAQ - Risposte alle domande più frequenti

*Posso specificare la dimensione dell'azienda presso cui vorrei lavorare?*

No; il partecipante viene collocato in una struttura che meglio risponde alle sue esigenze, senza tenere conto delle sue proporzioni.

*Quali informazioni riceverò prima di iniziare lo stage?*

Il partecipante riceve un "Work Placement Profile" che include un profilo dell'azienda, la descrizione delle mansioni assegnate al partecipante, il nome del Responsabile (Supervisor) nell'area di lavoro specifica del partecipante e tutte le informazioni per contattarlo. Queste informazioni vengono comunicate al partecipante sul posto.

*Quali sono i miei doveri durante il periodo dello stage?*

Una volta accettata la proposta di stage il partecipante dovrà sottoscrivere le Condizioni in cui accetta di attenersi al codice di condotta dell'azienda in cui effettuerà lo stage.

*Cosa devo fare se insorgono problemi durante lo stage?*

Per prima cosa il partecipante dovrebbe parlarne con il suo Responsabile in azienda. Se il problema non viene risolto allora dovrebbe contattare l'Agenzia di collocamento (i cui dati vengono forniti insieme ai dettagli del lavoro).

*Cosa avviene nel caso in cui l'azienda debba concludere lo stage prima del termine prestabilito?*

La scuola si impegna a fare tutto il possibile per trovare una collocazione alternativa, sempre che la conclusione anticipata del contratto con l'azienda non sia da attribuire ad un comportamento scorretto del partecipante.

*Riceverò un certificato al termine del mio stage di lavoro?*

Oltre al certificato rilasciato dalla Central School per il corso di lingua frequentato, tutti i partecipanti che sono giunti al termine del contratto possono ottenere su richiesta il "Certificate of Work Experience" rilasciato dall'Università di Cambridge.



 e Iscrizioni: